

A CURA DI



Guida all'uso del servizio INPS per richiedere il Bonus Baby Sitting previsto nel Decreto Cura Italia fruibile tramite Libretto Famiglia

DOMANDE DI PRESTAZIONE A SOSTEGNO DEL REDDITO

BONUS BABY SITTING PER:

- lavoratori dipendenti del settore sanitario pubblico e privato accreditato (medici, infermieri, tecnici di laboratorio biomedico, tecnici di radiologia medica, operatori socio sanitari).
- Personale del comparto sicurezza difesa e soccorso pubblico impiegato per le esigenze connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Dipendenti del settore privato.
- Iscritti in via esclusiva alla Gestione separata.
- Lavoratori autonomi (artigiani, commercianti, coltivatori diretti, coloni e mezzadri) iscritti alle Gestioni INPS.
- Lavoratori autonomi iscritti alle casse professionali.

A CHI E' DEDICATO:

Il Bonus spetta ai genitori o affidatari per i servizi di assistenza e sorveglianza dei MINORI:

- **fino a 12 anni (alla data del 5 marzo);**
- **senza limiti di età, se disabili gravi;**

per servizi resi dal 5 marzo nei periodi di chiusura dei servizi scolastici.

Spetta fino a 600 euro a:

- **Dipendenti del settore privato;**
- **Iscritti in via esclusiva alla Gestione separata (art. 2, c. 26, l. 335/1995);**
- **Autonomi iscritti all'INPS (Artigiani, Commercianti e Coltivatori diretti, coloni e mezzadri);**
- **Autonomi iscritti alle casse professionali.**

Spetta fino a 1.000 euro, per:

- **medici;**
- **infermieri;**
- **tecnici di laboratorio biomedico, di radiologia medica;**
- **operatori sociosanitari;**
- **personale dei comparti sicurezza, difesa, soccorso pubblico.**

L'altro genitore:

- **Non deve essere beneficiario di altre forme di sostegno al reddito in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa (ad esempio, NASPI, CIGO, indennità di mobilità, ecc.);**
- **Non deve essere disoccupato o non lavoratore;**
- **Può essere in Smart Working (Lavoro Agile).**

QUANDO UTILIZZARE IL SERVIZIO

La domanda si può inviare **dal 1 aprile 2020**, per servizi resi dal **5 marzo** nei periodi di chiusura dei servizi scolastici.

Il Bonus per servizi di Baby sitting è **alternativo** al congedo parentale previsto dal DL 18/2020.

COME ACCEDERE

Dalla Home page del portale Inps www.inps.it

Per inserire la domanda occorre autenticarsi inserendo **Codice fiscale** e in alternativa:

- **SPID**
- **PIN dispositivo o CNS o Cie**
- **PIN semplificato** (primi 8 caratteri del PIN - Messaggio n. 1381 del 26/3/2020)

In caso di invio domanda con PIN semplificato, per procedere alla definizione della domanda e all'appropriazione telematica del Bonus nel servizio Libretto-Famiglia, è necessario acquisire il PIN dispositivo.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Per l'invio della domanda di [Bonus baby sitting](#) sono richiesti:

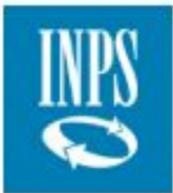
- i **dati anagrafici** del genitore richiedente, del figlio e dell'altro genitore;
- l'indicazione dell'**attività svolta** dal genitore richiedente e dell'**importo richiesto** (multipli di 10 euro).

In **caso di affido del minore e in caso di figlio disabile vanno inseriti i relativi allegati** (Provvedimento o sentenza di affido, Verbale sanitario ante 2010 o Sentenza che riconosce la disabilità)

L'**esito** della domanda è comunicato **via sms/email/PEC** con assegnazione del bonus richiesto tramite il servizio [Prestazioni di lavoro occasionale - Libretto – Famiglia](#)

Per fruire del Bonus l'utilizzatore dovrà effettuare i seguenti passaggi del servizio online Libretto - Famiglia:

1. **registrazione** del genitore come **utilizzatore del Libretto famiglia** e della persona incaricata come **prestatore del servizio**;
2. **appropriazione** del **Bonus Baby sitting**
3. **inserimento** delle **comunicazioni delle prestazioni lavorative** svolte per l'attività di baby sitting



NOTIZIE E AVVISI

 **Notizia** 04/05/2020

Avviso agli utenti

È in corso un nuovo tentativo di truffa tramite email di phishing finalizzata a sottrarre fraudolentemente i dati della carta di credito...

[LEGGI DI PIÙ →](#)

 **Notizia** 14/04/2020

Indennità 600 euro: avviate le procedure di pagamento

[LEGGI DI PIÙ →](#)

 **Notizia** 03/04/2020

Comunicazione in merito al data breach

L'INPS informa gli utenti di avere prontamente notificato il data breach al Garante per la protezione dei dati personali...

[LEGGI DI PIÙ →](#)

DECRETO "CURA ITALIA": ACCEDI AI SERVIZI

 **Servizio**

Congedi COVID-19

 **Servizio**

Bonus baby sitting

 **Servizio**

Indennità 600 euro

Servizio dedicato all'utente cittadino.

Gli utenti di patronato devono accedere dagli appositi servizi di patronato

[Home](#)

Fai click al Servizio Bonus Baby Sitting o in alternativa, digita nella barra di ricerca bonus servizio di baby sitting.

Autenticazione

PIN SPID CIE CNS

Codice Fiscale

PIN
 [Accedi](#)

Per l'accesso ai servizi online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'Istituto, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CIE), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

[Istruzioni per l'accesso](#)
[Hai smarrito il tuo PIN?](#)
[Richiedi e gestisci il tuo PIN](#)

Autenticazione

PIN SPID CIE CNS

Codice Fiscale

PIN
 [Accedi](#)

Per l'accesso ai servizi online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'Istituto, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CIE), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

[Istruzioni per l'accesso](#)
[Hai smarrito il tuo PIN?](#)
[Richiedi e gestisci il tuo PIN](#)



Inserisci negli appositi spazi il tuo Codice Fiscale e le credenziali di cui disponi: PIN, SPID, CNS o CIE.



Informativa



Nuova Domanda



Consultazione Domande

Seleziona il servizio Bonus Baby Sitting dal Menu del portale delle Domande di prestazione a sostegno del reddito.

Puoi inserire la Domanda utilizzando il pulsante centrale Nuova Domanda.

Nuova domanda

Io richiedente, consapevole che il bonus per assistenza e sorveglianza dei minori di cui al presente modello di domanda:

- spetta, **alternativamente**, ai genitori per i figli di età non superiore a 12 anni alla data del 5 marzo 2020;
- è previsto in favore dei lavoratori dipendenti del settore privato, degli iscritti in via esclusiva alla Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, lavoratori autonomi iscritti all'INPS e alle casse professionali, nel limite complessivo di 600 euro per nucleo familiare;
- è altresì previsto in favore dei lavoratori dipendenti del settore sanitario pubblico e privato accreditato, appartenenti alla categoria dei medici, infermieri, tecnici di laboratorio biomedico, tecnici di radiologia medica, operatori sociosanitari, nonché al personale del comparto sicurezza, difesa e soccorso pubblico impiegato per le esigenze connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, nel limite massimo complessivo di 1.000 euro per nucleo familiare;
- che il beneficio non può essere cumulato con l'indennità spettante prevista per i congedi specifici di cui agli articoli 23 e 25 del decreto legge n. 18/2020;
- spetta anche ai genitori affidatari (adozioni nazionali e internazionali, affido preadottivo) ed è subordinato alla condizione che nel nucleo familiare l'altro genitore non sia beneficiario di strumenti di sostegno al reddito in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa, non sia disoccupato o non lavoratore e, se lavoratore, non stia fruendo del congedo parentale specifico di cui al decreto legge n. 18/2020.

Indietro

Avanti

La data del 5 marzo 2020;

in via esclusiva alla Gestione separata
autonomi iscritti all'INPS
iare;

o e privato accreditato,
edico, tecnici di radiologia medica, operatori sociosanitari, nonché al
sigenze connesse all'emergenza
leo familiare;

congedi specifici

eadottivo) ed è subordinato alla condizione che nel nucleo familiare
so di sospensione o cessazione
e, non stia fruendo

Indietro

Avanti

Leggi attentamente il testo che visualizzerai per prendere atto delle condizioni previste dal Decreto Cura Italia per accedere a questa prestazione integrativa del reddito.

Procedi con il bottone **AVANTI**



Dati genitore richiedente

Dichiaro di essere genitore unico:

Codice Fiscale (*):

Cognome (*):

Nome (*):

Cognome Acquisito :

Sesso (*):

Data di Nascita (*):

Stato di Nascita (*):

Provincia di Nascita (*):

Comune di Nascita (*):

Cittadinanza (*):

Stato Civile (*):

Se sei Genitore Unico inserisci la spunta in alto a sinistra e poi inserisci i tuoi dati in questa sezione e nella sezione indicata nella pagina successiva.

Se invece sei Coniugato, inserisci direttamente i tuoi dati in questa sezione della maschera e nella sezione indicata nella pagina successiva.

Residenza

Via (*):

Civico (*):

Provincia (*):

Comune (*):

CAP (*):

Frazione :

Recapiti Genitore Richiedente

Cellulare (*):

Email (**):

PEC (**):

(*) Campo Obbligatorio

(**) Inserire obbligatoriamente un indirizzo Email e/o Pec

Indietro

Avanti

Inserisci il tuo indirizzo di residenza e i tuoi recapiti.

La procedura richiede come dati obbligatori Cellulare, E-mail.

In alternativa all'indirizzo e-mail, puoi indicare la tua PEC.

Procedi col bottone **AVANTI in basso a destra.**

Dati del figlio

Dichiaro di essere il genitore/affidatario del figlio per il quale presento la domanda (*):

Dichiaro di essere convivente con il figlio per il quale sto facendo domanda (*):

Codice Fiscale (*):

Cognome (*):

Nome (*):

Sesso (*):

Data di Nascita (*):

Stato di Nascita (*):

Provincia di Nascita (*):

Comune di Nascita (*):

Cittadinanza (*):

Inserisci ora i Dati del figlio per il quale hai esigenza di avvalerti del servizio di Baby Sitting o Sorveglianza.

Se hai un figlio in affido o disabile, procedi nella compilazione della sezione Dati del figlio con le indicazioni inserite nella prossima pagina.



V 1.13

Se hai in affido un figlio che non ha ancora compiuto 18 anni, inserisci le spunte accanto alle dichiarazioni corrispondenti al tuo caso.

Allega il file della Sentenza di Affidato.

Se hai un figlio con disabilità, spunta le dichiarazioni relative al tuo caso.

Allega o il Verbale sanitario ante 2010 o la Sentenza che riconosce la disabilità.

Procedi con il bottone **AVANTI**

In caso di minore in affido

Dichiaro di essere genitore affidatario del minore con sentenza/provvedimento in allegato

Documenti Affidato :

Scegli file Nessun file selezionato

In caso di figlio con disabilità

Dichiaro che mio figlio è portatore di handicap in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art.3 comma 3 L104/92

Dichiaro che il suddetto handicap è stata riconosciuto in data antecedente il 1° gennaio 2010

Allegare verbale sanitario :

Scegli file Nessun file selezionato

Dichiaro che il suddetto handicap è stato riconosciuto su sentenza :

Allegare Sentenza :

Scegli file Nessun file selezionato

Dichiaro che mio figlio frequenta una scuola (di ogni ordine e grado)

Allegare documento di frequenza alla scuola:

Scegli file Nessun file selezionato

Dichiaro che mio figlio è ospitato in un centro diurno a carattere assistenziale

Allegare documento di frequenza al centro assistenziale:

Scegli file Nessun file selezionato

(*) Campo Obbligatorio

Indietro

Avanti

Dati dell'altro genitore

Dichiaro che l'altro genitore appartiene al nucleo familiare del richiedente e del figlio (*):

Codice Fiscale (*):

Cognome (*):

Nome (*):

Cognome Acquisito :

Sesso (*):

Data di Nascita (*):

Stato di Nascita (*):

Provincia di Nascita (*):

Comune di Nascita (*):

Cittadinanza (*):

(*): Campo Obbligatorio

Indietro

Avanti

Se non hai posto prima la spunta Genitore Unico, inserisci la spunta in alto a sinistra per dichiarare che l'altro genitore appartiene al nucleo familiare del richiedente e del figlio.

Quindi inserisci i Dati dell'altro genitore.

Procedi col bottone AVANTI in basso a destra.

Situazione lavorativa genitore richiedente



Lavoratori dipendenti del settore privato
Iscritti alla Gestione separata
Lavoratori autonomi

Attività Lavorativa (*):

Scrivi per cercare...

Codice Fiscale Studio (*):

(* Campo Obbligatorio

Nota 1: Selezionare una delle due icone per scegliere un'attività lavorativa



Lavoratori dipendenti del settore sanitario pubblico e privato
accreditato
Personale del comparto sicurezza, difesa e soccorso pubblico

Attività Lavorativa (*):

Scrivi per cercare...

Indietro

Avanti

**Se sei un
Lavoratore
dipendente del
settore privato o sei
iscritto alla
Gestione separata o
sei un Lavoratore
autonomo clicca sul
 riquadro a sinistra.**

**Indica poi la tua
attività
selezionandola dal
Menu a tendina
riportati nella
pagina successiva.
Inserisci il tuo
Codice Fiscale.**

**Procedi col bottone
AVANTI in basso a
destra.**

Lavoratori iscritti in via esclusiva alla gestione separata di cui all'art.2, c.26, L.335/95 - libero professionista p.iva attiva n°...

Lavoratori iscritti in via esclusiva alla gestione separata di cui all'art.2, c.26, L.335/95 - professionista associato c.f. studio...

Lavoratori autonomi iscritti alla gestione CDCM con codice azienda...

Lavoratori autonomi iscritti alla gestione ART/COMM con codice azienda...

Lavoratori autonomi iscritti alla cassa professionale...

Scrivi per cercare...

Lavoratori dipendenti del settore privato

Lavoratori iscritti in via esclusiva alla gestione separata di cui all'art.2, c.26, L.335/95 - parasubordinato con rapporto attivo dal...

Lavoratori iscritti in via esclusiva alla gestione separata di cui all'art.2, c.26, L.335/95 - libero professionista p.iva attiva n°...

Lavoratori iscritti in via esclusiva alla gestione separata di cui all'art.2, c.26, L.335/95 - professionista associato c.f. studio...

Per compilare la schermata precedente, indicando il Tipo di attività svolta, il Menu ti propone le voci qui riportate.

Puoi anche utilizzare il campo Cerca per trovare prima il tuo Tipo di Attività.

Situazione lavorativa genitore richiedente



Lavoratori dipendenti del settore privato
Iscritti alla Gestione separata
Lavoratori autonomi

Attività Lavorativa (*):

Scrivi per cercare...



Lavoratori dipendenti del settore sanitario pubblico e privato
accreditato
Personale del comparto sicurezza, difesa e soccorso pubblico

Attività Lavorativa (*):

Scrivi per cercare...

Aiutaci ad accelerare la pratica, inserisci il Codice Fiscale e/o Partita Iva del datore di lavoro, se in possesso:

(*) Campo Obbligatorio

Nota 1: Selezionare una delle due icone per scegliere un'attività lavorativa

Indietro

Avanti

Se hai un contratto di Lavoro dipendente nel Settore Sanitario Pubblico o Sanitario Privato Accreditato, seleziona dal Menu a tendina l'attività che svolgi e inserisci il tuo Codice Fiscale e/o la tua Partita IVA.

Procedi col pulsante **AVANTI**



Importo Richiesto

Il bonus spetta nel limite massimo complessivo di 600 euro per nucleo familiare con riferimento alla platea dei soggetti lavoratori dipendenti, iscritti alla gestione separata e per i lavoratori autonomi.

Per soggetti lavoratori dipendenti di cui all'art. 25, il bonus è riconosciuto nel limite massimo complessivo di 1000 euro per nucleo familiare.

Dichiaro di voler usufruire del bonus per i servizi di assistenza e sorveglianza dei minori per un importo complessivo pari a (*):

(*) Campo Obbligatorio

Indietro

Avanti

Tenendo conto che l'importo massimo del Bonus che può essere riconosciuto è di 600 o 1000€, in funzione della Categoria di lavoratori a cui appartieni, inserisci nel campo l'importo richiesto per i servizi di assistenza e sorveglianza dei tuoi figli (multipli di 10).

Procedi col pulsante 

Privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Inps, in qualità di Titolare del trattamento, con sede legale in Roma, via Ciro il Grande, n. 21, la informa che i dati personali forniti nell'ambito del procedimento che la riguarda, compresi quelli di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE, sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 30 agosto 2018, n. 101, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge.

Il trattamento dei suoi dati personali potrà avvenire mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE, a partire da quanto indicato agli artt. da 5 a 11, e sarà svolta da dipendenti dell'Istituto appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i suoi dati potranno essere conosciuti e trattati da soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto dell'INPS, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE.

Nei casi previsti da disposizioni legislative o, se previsto per legge, di regolamento e nel rispetto dei limiti dagli stessi fissati, i dati personali possono essere comunicati dall'INPS ad altri soggetti pubblici o privati che operano in qualità di autonomi Titolari del trattamento, nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. La diffusione dei dati forniti è possibile solo su espressa previsione di legge o, se previsto per legge, di regolamento.

Il conferimento dei dati non indicati con asterisco è obbligatorio, poiché previsto dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, che disciplinano la prestazione e gli adempimenti ad essa connessi; la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione del procedimento, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni.

I dati saranno trattati dall'INPS nei termini di legge e, comunque, per un tempo non superiore a 5 anni dalla conclusione del procedimento, fatti salvi eventuali contenziosi. In ogni caso è fatto salvo il trattamento effettuato a fini di archiviazione di documentazione nel pubblico interesse.

Alcuni trattamenti effettuati dall'Inps, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione europea. Qualora ciò sia necessario, l'Inps nel garantire il rispetto del Regolamento UE (art. 45), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei Paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi.

Nei casi previsti, lei ha il diritto ad opporsi al trattamento o ad ottenere dall'Inps, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata all'INPS tramite il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo: INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, n. 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it.

Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguardano sia effettuato dall'Inps in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Regolamento UE).

Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti possono essere reperiti sul sito istituzionale www.inps.it, "Informazioni sul trattamento dei dati personali degli utenti dell'INPS, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679", italainps.sviluppo.inps.it/nuovoportalinps/default.aspx del Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti possono essere reperiti sul sito istituzionale www.inps.it, "Informazioni sul trattamento dei dati personali degli utenti dell'INPS, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679", oppure sul sito www.garanteprivacy.it del Garante per la protezione dei dati personali.

Accetto

Indietro

Avanti

**Leggi con
Attenzione
l'informativa sul
Trattamento dei
dati personali.**

**Inserisci, per presa
visione la spunta
nella casella
Accetto in basso a
sinistra.**

**Procedi col
pulsante AVANTI**

Riepilogo

Genitore Richiedente

Dichiaro di essere genitore
unico:

Codice Fiscale :

Cognome :

Nome :

Cognome Acquisito :

Sesso :

Data di Nascita :

Stato di Nascita :

Provincia di Nascita :

Comune di Nascita :

Cittadinanza :

Stato Civile :

Indirizzo Genitore Richiedente

Via :

Civico :

CAP :

Comune :

Provincia :

Frazione :

Recapiti Genitore Richiedente

Cellulare :

Email :

PEC :

Dati del Figlio

Dichiaro di essere il genitore/affidatario del figlio per il quale presento la domanda: Sì

Dichiaro di essere convivente con il figlio oggetto della domanda: Sì

Codice Fiscale :

Cognome :

Nome :

Sesso :

Data di nascita :

Stato di nascita :

Provincia di nascita :

Comune di nascita :

Cittadinanza :

**Verifica con
Attenzione nel
Riepilogo tutti i dati
inseriti nelle
precedenti
maschere.**



In caso di minore in affido

Dichiaro di essere genitore affidatario del minore con sentenza/provvedimento in allegato: No

Documenti Affido : Non allegati

In caso di figlio con disabilità

Dichiaro che mio figlio è portatore di handicap in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art.3 comma 3 L104/92: No

Dichiaro che il suddetto handicap è stata riconosciuto in data antecedente il 1° gennaio 2010: No

Verbale sanitario : Non allegato

Dichiaro che il suddetto handicap è stato riconosciuto su sentenza: No

Sentenza : Non allegata

Dichiaro che mio figlio frequenta una scuola (di ogni ordine e grado): No

Documento di frequenza alla scuola: Non allegato

Dichiaro che mio figlio è ospitato in un centro diurno a carattere assistenziale: No

Documento di frequenza al centro assistenziale: Non allegato

Situazione lavorativa Genitore Richiedente

Attività lavorativa : Lavoratori dipendenti del settore privato

Codice Fiscale e/o Partita Iva del datore di lavoro se in possesso:

Altro Genitore

Dichiaro che l'altro genitore appartiene al nucleo familiare del richiedente e del figlio: No

Codice Fiscale : Cognome : Nome :

Cognome Acquisito : N.D. Sesso : Data di Nascita :

Stato di Nascita : Provincia di Nascita : Comune di Nascita :

Cittadinanza :

**Verifica con
Attenzione nel
Riepilogo tutti i dati
inseriti nelle
precedenti
maschere.**



V 1.13

Situazione lavorativa dell'altro Genitore

Dichiaro che l'altro genitore non ha usufruito di alcuna delle misure di cui agli artt., 23 e 25 del DL 18/2020: No

Dichiaro che l'altro genitore non è beneficiario di strumenti di sostegno al reddito in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa: No

Dichiaro che l'altro genitore non è disoccupato ed è un lavoratore: No

Importo Richiesto

Importo Richiesto: 100,00 €

Sottoscrizione Dichiarazione

Dichiaro, altresì, di essere a conoscenza che:

- Sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 2000
- La determinazione del beneficio dipende dal settore di appartenenza del richiedente e può arrivare fino ad un massimo di 600,00 euro per nucleo familiare ovvero di 1.000,00 euro per nucleo familiare per il comparto dei pubblici sanitari e della sicurezza impegnati nell'emergenza COVID 2019;
- Il beneficio è erogato mediante libretto di famiglia;
- La non veridicità del contenuto delle dichiarazioni comporta le conseguenti sanzioni economiche e penali.

Privacy

Accetto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679: Si

[Indietro](#)[Salva in Bozza](#)[Salva Ed Invia](#)[Esci Senza Salvare](#)

Dopo aver verificato con attenzione tutti i dati inseriti valuta se utilizzare il pulsante

INDIETRO: per modificare i dati inseriti nelle precedenti maschere.

SALVA IN BOZZA: per uscire e completare al prossimo accesso la domanda.

SALVA ED INVIA: per trasmettere la domanda.

ESCI SENZA SALVARE: per annullare l'inserimento.

Testo del sms

Da oggi è presente su MyInps l'esito della tua domanda del bonus baby sitting. Ricorda di acquisire entro 15 gg l'importo sul portale del libretto di famiglia

 Entra in MyINPS

 Autenticazione

PIN

SPID

CIE

CNS

Codice Fiscale

Codice Fiscale

PIN



PIN

Accedi

Per l'accesso ai servizi online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'Istituto, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CIE), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

[Istruzioni per l'accesso](#)

[Hai smarrito il tuo PIN?](#)

[Richiedi e gestisci il tuo PIN](#)

 Le sedi INPS

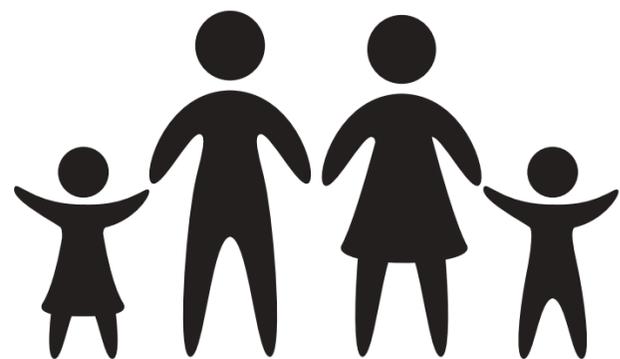
 I tuoi avvisi

 I tuoi messaggi

 Le tue scadenze

L'esito positivo della domanda ti sarà comunicato con SMS o via PEC ai riferimenti da te forniti in fase di Richiesta PIN e con Avviso nella tua Area My Inps.

Avuto questo riscontro, per fruire del Bonus Baby Sitting, dovrai accedere al Servizio Libretto di Famiglia, registrandoti come Utilizzatore, se non l'hai già fatto.



Libretto Famiglia: procedimenti da seguire per la fruizione del Bonus Baby Sitting

INPS Istituto | Dati, analisi e bilanci | Avvisi, bandi e fatturazione | INPS Comunità | Prestazioni e Servizi | Amministrazione trasparente | Assistenza | Contatti

Libretto Famiglia | Contratto di Prestazione Occasionale | Prestatori di Lavoro | Patronati e Intermediari | Delegati PA | Società Sportive Steward Stadi | Informazioni all'utente

Home Prestazioni di Lavoro Occasionale



LIBRETTO FAMIGLIA

Utilizzatori persone fisiche non nell'esercizio dell'attività professionale o d'impresa.



CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

Altri utilizzatori (professionisti, lavoratori autonomi, imprenditori, associazioni, fondazioni ed altri enti di natura privata, nonché amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001).



PRESTATORI DI LAVORO

Soggetti che possono rendere prestazioni di lavoro occasionale.



PATRONATI E INTERMEDIARI



DELEGATI PA

Operatori autorizzati dalle PA in convenzione all'erogazione dei bonus ai beneficiari e al tracciamento dei relativi importi.



SOCIETA' SPORTIVE STEWARD STADI

Informazioni all'utente - Manuale operativo

Accedi con Codice Fiscale e PIN dispositivo o SPID, CNS o CIE al servizio Prestazioni Occasionali-Libretto Famiglia, scegliendo l'opzione Libretto Famiglia.

ATTENZIONE: per fruire del Bonus Baby Sitting non è sufficiente il PIN semplificato.

1 - Registrazione del genitore richiedente come utilizzatore

- Home
- Libretto Famiglia
 - Anagrafica Utilizzatore
 - Versamenti
 - Portale dei Pagamenti
 - F24 Precompilato
 - Portafoglio Elettronico
 - Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
 - Elenco Versamenti F24
 - Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
 - **Bonus Baby Sitting - COVID 19**
 - Appropriazione
 - Riepilogo
 - Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - Nuova Comunicazione
 - Elenco Comunicazioni
 - Pagamenti Immediati
 - Elenco Mandati Pagamento
 - Prospetto paga annuale
 - Rimborsi

Dati Anagrafici | Altri Recapiti | Modalità Rimborso | Assunzione di responsabilità | Privacy

Cod. Utente:
U00000

• **Campi obbligatori**

Codice Fiscale:

Nome: **Cognome:**

Nazione di nascita: **Provincia di nascita:**

Comune di nascita: **Data di nascita:**

Sesso:

Residenza Italiana **Residenza Estera**

• **Provincia di residenza:**

• **Comune di residenza:**

• **CAP di residenza:**

• **Indirizzo di residenza:**

Compila tutte le sezioni che la procedura ti propone, indicando Residenza e Dati di Contatto.

ATTENZIONE: il Prestatore (dei servizi di Baby Sitting o Sorveglianza) deve essere registrato nella procedura delle Prestazioni occasionali con le consuete modalità.

2 - Appropriazione telematica del Bonus baby sitting

Menu

- Home
- Libretto Famiglia
 - Anagrafica Utilizzatore
 - Versamenti
 - Portale dei Pagamenti
 - F24 Precompilato
 - Portafoglio Elettronico
 - Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
 - Elenco Versamenti F24
 - Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
 - **Bonus Baby Sitting - COVID 19**
 - Appropriazione
 - Riepilogo
 - Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - Nuova Comunicazione
 - Elenco Comunicazioni

Appropriazione Bonus Baby Sitting - COVID 19

* Campi obbligatori

Ricerca Bonus da Erogare

Codice Fiscale Utilizzatore: * Codice Fiscale Bambino:

* Numero Domanda: * Anno di Riferimento:

Dal Menu a sinistra accedi alla funzione Appropriazione per acquisire il Bonus. L'appropriazione va effettuata entro 15 giorni dalla notifica di concessione.

Indica il Codice Fiscale del figlio, il Numero della Domanda accolta e l'anno di riferimento.

Attenzione: la mancata appropriazione entro tale termine, viene considerata come una rinuncia tacita al Bonus.

2.1 - Appropriazione telematica del Bonus baby sitting

Menu

- Home
- Libretto Famiglia
 - Anagrafica Utilizzatore
 - Versamenti
 - Portale dei Pagamenti
 - F24 Precompilato
 - Portafoglio Elettronico
 - Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
 - Elenco Versamenti F24
 - Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
 - Bonus Baby Sitting - COVID 19
 - Appropriazione
 - Riepilogo
 - Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - Nuova Comunicazione
 - Elenco Comunicazioni

Appropriazione Bonus Baby Sitting - COVID 19

Dettaglio Bonus da Erogare

Codice Fiscale Utilizzatore:		Nominativo Utilizzatore:	
Codice Fiscale Bambino:		Numero Domanda:	
Anno di Riferimento:		* Importo Erogato:	
Tipologia Bonus:			

[Indietro](#) [Conferma Appropriazione](#)

Verifica il riepilogo dei dati inseriti.

Conferma l'appropriazione del Bonus per servizi di Baby Sitting Covid -19 tramite l'apposito pulsante.

2.2-Verifica Appropriazione in Portafoglio elettronico

- Home
- Libretto Famiglia
 - Anagrafica Utilizzatore
 - Versamenti
 - Portale dei Pagamenti
 - F24 Precompilato
 - **Portafoglio Elettronico**
 - Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
 - Elenco Versamenti F24
 - Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
 - Bonus Baby Sitting - COVID 19
 - Appropriazione
 - Riepilogo
 - Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - Nuova Comunicazione
 - Elenco Comunicazioni
 - Pagamenti immediati
 - Elenco Mandati Pagamento
 - Prospetto paga annuale
 - Rimborsi
 - Richiesta Rimborso

LIMITI ECONOMICI ?		TOTALE PORTAFOGLIO €	
Compensi	€	di cui Bonus €	
Costi	€	Rif. importo lordo	
Limite annuo netto	€	N° Titoli Libretto Famiglia	
* NB : I compensi già erogati a prestatori categoria c.8 art.54-bis sono calcolati nella misura del 75%			

Importi versati ?		Importi utilizzati ?		Importi Rimborsati ?	
VERSATO NELL'ANNO		UTILIZZATO NELL'ANNO		RIMBORSATO NELL'ANNO	
N° Titoli Libretto Famiglia		N° titoli libretto Famiglia		Rimborsato €	
Versato	€	Compensi	€		
	di cui Bonus €		di cui Bonus €		
Contabilizzato	€	Costi	€		
	di cui Bonus €		di cui Bonus €		
Tot. Storico	€	Tot. Storico	€	Tot. Storico €	
	di cui Bonus €		di cui Bonus €		
Titoli corrispondenti		Titoli corrispondenti			
	Rif. importo contabilizzato		Rif. importo lordo		

Accedi dal Menu a sinistra al Portafoglio elettronico e controlla che l'importo riconosciuto a titolo di Bonus sia esatto.

Consultando il Portafoglio elettronico puoi monitorare in tempo reale quanto spendi per le prestazioni che comunichi, utilizzando il tuo Bonus Baby Sitting Covid-19.

Puoi anche verificare altri importi presenti nel portafoglio elettronico, come quelli versati da te per l'utilizzo Libretto Famiglia.

3 - Comunicazione delle prestazioni lavorative

- F24 Precompilato
- Portafoglio Elettronico
- Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
- Elenco Versamenti F24
- Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
- Bonus Baby Sitting - COVID 19
 - Appropriazione
 - Riepilogo
- Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - **Nuova Comunicazione**
 - Elenco Comunicazioni
 - Pagamenti Immediati
 - Elenco Mandati Pagamento
 - Prospetto paga annuale
- Rimborsi
 - Richiesta Rimborso
 - Elenco Rimborsi

Utilizzatore

Codice Fiscale: R Nominativo: M 
Compensi totali elargiti nell'anno:
Compensi elargiti nell'anno al prestatore:
Ore lavorate nell'anno dal prestatore:

Prestatore

Codice Fiscale: Cerca Nominativo: A' 
Compensi totali percepiti nell'anno:

Assunzioni di responsabilità

Dichiaro di non avere avuto in corso al momento della prestazione né di aver cessato da meno di sei mesi un rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa con il lavoratore sopra indicato. * Eccezione Bonus Covid 19 - La dichiarazione va accettata anche se è già in essere un rapporto di lavoro con il prestatore e non si terrà conto di tale dichiarazione.

Accetto

Consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 assumo l'impegno a comunicare tempestivamente all'Inps qualsiasi variazione della situazione sopra descritta.

Accetto

Per inserire una Nuova Comunicazione di prestazione indica il Codice Fiscale del prestatore scelto.

Attenzione: il prestatore deve essere già registrato nella piattaforma Prestazioni occasionali. Nella sezione relativa alle assunzioni di responsabilità barra la prima casella, anche se hai in corso (o lo hai avuto nei 6 mesi precedenti) un rapporto di lavoro con il prestatore. Non si terrà in ogni caso conto di questa dichiarazione.

3.1 - Comunicazione delle prestazioni lavorative: pagamento con Conto Bonus Baby Sitting

Nuova Prestazione

Elenco Prestazioni

Campi obbligatori

Selezionare il conto da utilizzare per il pagamento della prestazione/i:

- Credito disponibile utilizzatore
 Bonus PA
 Bonus Baby Sitting - COVID 19

il pagamento verrà effettuato con il seguente bonus Covid19:

Tipologia Bonus: dipendente del settore privato o iscritto alla Gestione Separata o alla gestione Artigiani e Commercianti dell'INPS

Attività:

Acquisto di servizi di baby-sitting (DL 18/2020 – Misure COVID 19)

Giorno:

Luogo:

Aggiungi

Ora Inizio:

Ora Fine:

Durata
Pausa:

N° titoli utilizzati per il pagamento

>> Inserire il numero di titoli utilizzati per visualizzare i dettagli sull'importo.

Clicca Nuova Prestazione e seleziona il conto Bonus Covid-19 da utilizzare per il pagamento delle prestazioni.

Seleziona l'Attività ed indica giorno, luogo, ora inizio e ora fine della prestazione, indicando eventualmente anche la pausa.

Attenzione: hai tempo sino al 31 dicembre 2020 per comunicare le prestazioni svolte durante il periodo di sospensione dell'attività scolastica.

3.2 – Elenco Comunicazioni: verifica riepilogo prestazioni inserite su Conto Bonus Baby Sitting

- Elenco Versamenti Portale dei Pagamenti
- Elenco Versamenti F24
- Bonus Babysitting
 - Appropriazione
 - Restituzione
 - Riepilogo
- Bonus Baby Sitting - COVID 19
 - Appropriazione
 - Riepilogo
- Prestazioni
 - Luoghi di lavoro
 - Nuova Comunicazione
 - **Elenco Comunicazioni**
 - Pagamenti immediati
 - Elenco Mandati Pagamento
 - Prospetto paga annuale
- Rimborsi
 - Richiesta Rimborso
 - Elenco Rimborsi

Utilizzatore

Codice Fiscale: R [redacted] **Nominativo:** M [redacted]

Compensi totali elargiti nell'anno: [redacted]
Compensi elargiti nell'anno al prestatore: [redacted]
Ore lavorate nell'anno dal prestatore: [redacted]

Prestatore

Codice Fiscale: TC [redacted] **Nominativo:** T' [redacted]

Compensi percepiti nell'anno: [redacted]

Prestazioni Occasionali

[Nuova Prestazione](#) [Elenco Prestazioni](#)

Cod. Prestazione	Data Inizio	Data Fine	Ora Inizio	OraFine	Ore Lavoro	Luogo	Compenso	Costo	Stato	Info Pagamento

Seleziona dal Menu Elenco Comunicazioni per visualizzare il riepilogo delle prestazioni lavorative che hai inserito, con indicazione dell'ora inizio, dell'ora fine, importo netto pagato e costo della prestazione.

Ricorda: nel costo della prestazione sono compresi il compenso percepito dal prestatore, i contributi Inps e Inail e i costi di gestione.

Clicca su Info Pagamento per verificare lo stato di pagamento delle prestazioni.

GRAZIE



FINE